

项目支出绩效自评表
(2020年)

填表单位（公章）： 深圳市龙华区大浪街道办事处

项目名称	劳动监察工作-劳动监察工作-劳动保障监察工作		项目类别		常规（√）一次性（）追加（）			
项目主管单位	深圳市龙华区大浪街道办事处	项目实施单位			大浪街道综合行政执法办公室执法四中队			
项目周期	—1—年		项目属性		新增（）延续（√）			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	114.09	67.92	67.92	10	100%	10	
	其中：财政拨款	114.09	67.92	67.92	—	100%		
	其他资金				—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1、街道办春风行动活动经费：2场大型公益招聘会及10场小型公益招聘会。 2、校企对接活动：负责组织动员辖区用工规范、待遇优良的制造行业民营企业参会，重点发动我区制造行业重点企业，并收集企业简介及人才需求信息。 3、其他宣传、文书制作：宣传费用在落实区人力资源局的临时宣传通知任务；文书制作用在各功能组的文书制作。 4、外包人员7人服务费：外包人员一年劳务费。 5、劳动法动漫宣传：在公交站台、商业街等劳务工密集第发布平面类和视频类劳动法公益宣传片。 6、指导企业建章立制：制定、审查劳动合同、员工手册、公司奖惩制度，设计、审查、修改薪酬结构、考勤制度，指导竞业限制协议、指导劳动纠纷处理方法及流程。			1、街道办春风行动活动经费：7月份开展两场大型公益现场招聘会及八场小型招聘会。 2、校企对接活动：疫情原因，没开展此活动。 3、其他宣传、文书制作：制作自助创业补贴等办事指南4800份，制作劳动监察各类文书72本，维护宣传栏9栏，更新宣传栏海报6张。 4、外包人员7人服务费：购买7名派遣人员承担劳动监察等岗位的服务。 5、劳动法动漫宣传：疫情原因，没开展此活动。 6、指导企业建章立制：疫情原因，没开展此活动。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标目标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出目标	数量	举办春风行动招聘会（场）	12场	10场	15	12.5	偏差原因：疫情原因，前期准备环节，约企业参加此活动，发现参入企业及劳务工积极性不高，加上物料等涨价，没有达到预期数量。 改进措施：加大宣传力度，每场设置主体性岗位招聘。
			举办校企对接活动（场）	1场	0	5	0	偏差原因：疫情原因，未参加区举办的此活动。 改进措施：随着疫情淡化，自然恢复。
			制作劳动法动漫宣传短片（条）	≥10条	0	5	0	偏差原因：疫情原因，根据上级部门指导精神，以维稳和帮扶企业正常运营为工作主导，未开展此类活动，以免激化劳资矛盾。 改进措施：随着疫情淡化，自然恢复。
			指导企业建章立制（家）	1家企业	0	5	0	偏差原因：疫情原因，根据上级部门指导精神，以维稳和帮扶企业正常运营为工作主导，未开展此类活动，以免激化劳资矛盾。 改进措施：随着疫情淡化，自然恢复。
		质量	指导企业建章立制完成率（%）	≥90%	0	10	0	偏差原因：疫情原因，根据上级部门指导精神，以维稳和帮扶企业正常运营为工作主导，未开展此类活动，以免激化劳资矛盾。 改进措施：随着疫情淡化，自然恢复。
			无	无	无	0	0	无
		时效	招聘会举办及时性	及时	及时	10	10	无
			无	无	无	0	0	无
	效益目标	经济效益	无	无	无	0	0	无
		社会效益	劳动法及相关政策知晓度	有效提高	公益招聘会做了劳动法及政策宣传，劳务工及企业对劳动法及政策知晓度相应提高	10	6	偏差原因：疫情原因，根据上级部门指导精神，以维稳和帮扶企业正常运营为工作主导，未开展劳动法动漫宣传和指导企业建章立制活动，只在招聘会做了少量劳动法及政策宣传。 改进措施：随着疫情淡化，自然恢复。
			促进就业	促进3000人以上成功就业	促进3000人以上成功就业	15	15	无
			帮助企业引进技术人才和解决用工需求	有效保障	公益招聘会对企业引进技术人才和解决用工需求起到较为有效保障	5	4	偏差原因：疫情原因，根据上级部门指导精神，以维稳和帮扶企业正常运营为工作主导，未开展劳动法动漫宣传和指导企业建章立制活动，只有招聘会解决了部分需求。 改进措施：随着疫情淡化，自然恢复。
		生态效益	无	无	无	0	0	无
		可持续发展影响指标	无	无	无	0	0	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	招聘会现场应聘人员满意度（%）	≥90%	90%	10	10	无
	总分					100	67.5	
审核意见：								
填报人：		联系方式：		填报日期：				

单位负责人：

分管领导：

备注：1. 全年预算数指的是预算调剂后的预算数，不是年初申报的预算数。
2. 绩效指标中的“三级指标”和“指标目标值”按照2020年绩效目标申报表的内容填写。
3. 若个别指标的完成情况未达到指标目标值，必须填写“未完成原因及改进措施”。
4. 绩效指标权重由各部门根据项目实际情况确定，总分设定为100分，原则上一级指标权重统一设置为：产出指标50分，效益指标30分，满意度指标10分，预算执行率10分。